

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA SELECCIÓN DE COORDINADOR/A  
TÉCNICA/O  
ACCIÓN CULTURAL POPULAR – ACPO**

<b>NOMBRE DEL PUESTO:</b>	Coordinador/a Técnico/a
<b>EN DEPENDENCIA DE:</b>	Dirección General
<b>FECHA DE PUBLICACIÓN:</b>	12/05/15
<b>FECHA DE FINALIZACIÓN:</b>	24/05/15
<b>CITACIÓN A ENTREVISTAS:</b>	25/05/15 - 06/06/15 (sólo preseleccionadas/os)
<b>INICIO DE LABORES:</b>	16/06/16

**I – Acción Cultural Popular – ACPO**

Acción Cultural Popular – ACPO, es una organización católica que desde 1947 trabaja en pro del desarrollo integral del pueblo colombiano. A través de las Escuelas Radiofónicas, marcó un hito en la historia de Colombia y del mundo tanto por su contribución al desarrollo de campo, como por la creación de un modelo de educación popular, la EFI - Educación Fundamental Integral-, que alcanzaría un amplio reconocimiento en el país y más allá de sus fronteras. ACPO, a través de Radio Sutatenza, generó casi un millón y medio de horas de emisión de programas culturales y educativos; editó cerca de 7 millones de cartillas, 5 millones de libros y 76 millones de ejemplares de su periódico El Campesino; de sus acciones formativas y sus iniciativas de desarrollo social se han beneficiado más de 4 millones de campesinos. ACPO ha llegado a más de 1.000 municipios a lo largo de toda la geografía colombiana.

ACPO cuenta así con más de 68 años de experiencia al servicio del desarrollo cultural, social y económico del pueblo, para lo que ha trabajado con distintos ministerios (Educación, Cultura, Agricultura, Comunicación) o el Viceministerio de la Juventud; distintas alcaldías locales; emisoras comunitarias, el Instituto de Estudios Rurales de la Universidad Javeriana, La Red informal de instituciones que trabajan con desplazados (CINEP, CODHES, GAD, SJR, Programa por la Paz), la organización española no gubernamental, Fundeso, y las organizaciones colombianas COLNODO o Foro Nacional por Colombia.

Actualmente interviene de manera eficaz en las áreas educativa y socioeconómica a través de las tecnologías de la información y la comunicación, con el fin de contribuir a la integración social, productiva y digital de las personas menos favorecidas.

**Misión:** Promover el desarrollo cultural, social y económico del pueblo colombiano.

**Visión:** ACPO será una organización social de referencia en Colombia por la calidad de sus intervenciones, la pertinencia de sus aportes y por su capacidad de aunar esfuerzos

públicos y privados, nacionales e internacionales, que contribuyan a la defensa y promoción de la persona humana, desde la perspectiva de la verdad y la justicia.

ACPO será reconocida por el uso y difusión de las tecnologías de la información y la comunicación para el alcance de sus fines sociales.

## **II- Puesto vacante**

Con la publicación de los presentes términos de referencia se abre convocatoria para la recepción de ofertas para cubrir 1 puesto vacante de Coordinador/a Técnico/a.

### **II.1. Breve resumen del puesto**

El puesto de Coordinador/a Técnico se ubica orgánicamente en el nivel estratégico de la organización. Se trata de gestionar integralmente la puesta en práctica de la filosofía institucional a través del desarrollo de proyectos en todos sus componentes: identificación, formulación, ejecución, control y evaluación, incluyendo la búsqueda de financiación pública y privada, nacional e internacional.

### **II.2. Lugar de trabajo**

El lugar de trabajo es en la ciudad de Bogotá, calle 26B N° 4ª-45, pero la personas seleccionada deberá estar dispuesta a realizar viajes en el interior del país y, eventualmente, al exterior.

### **II.3. Personal a cargo**

La persona seleccionada tendrá a carga un grupo de 8 colaboradores, el cual crecerá a medida que la haga la operación. Igualmente tendrá que gestionar la colaboración de contratistas, aliados y socios.

## **III- Duración**

El contrato de trabajo es a término indefinido.

## **IV- Remuneración**

De acuerdo con los títulos, méritos y experiencia.

## **V- Funciones**

### **Gestión de proyectos**

- Planificación anual de proyectos a presentar.
- Identificación.
- Formulación.
- Seguimiento y monitoreo técnico y financiero de los proyectos a su cargo y de sus componentes.
- Búsqueda de financiación.
- Comunicación.
- Evaluación.
- Justificación.

- Control documental.
- Comunicación con eventuales contrapartes dentro y fuera del país.
- Búsqueda y gestión de socios locales.

### **Búsqueda de financiación**

- Elaboración de bases de datos de donantes.
- Segmentación de las bases.
- Búsqueda de socios internacionales.
- Búsqueda de socios y aliados nacionales.
- Apoyo en campañas de comunicación.
- Apoyo en eventos.

### **Administración y gestión**

- Gestión documental del Área Técnica.
- Participación en reuniones.
- Participación en comités.
- Elaboración de informes, estadísticas, resúmenes, análisis de datos.
- Gestión del material bibliográfico de proyectos.
- Gestión del material audiovisual del área.
- Traducciones.
- Elaboración de presentaciones y material de difusión.

## **VI- Requisitos para postular**

### **a) Académicos**

- Licenciados en Ciencias Políticas, Relaciones Internacionales, Sociología, Economía, Educación o carreras afines.
- Maestría en Gestión de Proyectos, Cooperación Internacional para el Desarrollo o similares.

### **b) Idiomas**

- Nivel alto hablado y escrito de inglés (se hará prueba)

### **c) Competencias**

- Excelentes habilidades comunicativas en castellano (hablado, leer, escribir y comprender)
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad de liderazgo y de obtener resultados de forma autónoma.
- Orden y puntualidad.
- Manejo a nivel avanzado del Enfoque del Marco Lógico y MGA.
- Conocimientos suficientes sobre PMI.
- Manejo avanzado de Office.

### **d) Actitudes**

- Plena identificación con los principios y valores de la institución.

- Rectitud de juicio y de acción.
- Compromiso con la causa que promueve y defiende ACPO.

#### **e) Experiencia**

- Mínimo 5 años de experiencia en cargos similares y con resultados verificables.
- Conocimientos y experiencia demostrable en educación y temas rurales .
- Experiencia demostrable en búsqueda y captación de fondos nacionales e internacionales.

#### Otros

- Disponibilidad para viajar dentro o fuera del país.

### **VII- Postulación y proceso de selección**

Interesados/as enviar hoja de vida, a, [seleccionacpo@gmail.com](mailto:seleccionacpo@gmail.com), indicando en el asunto “Coordinador Técnico”.

#### **Fecha de cierre de la convocatoria**

22 de mayo a las 23:59 h.

#### **Pruebas y entrevistas**

Las personas preseleccionadas, serán citadas a pruebas y entrevistas entre el 25 de mayo y el 6 de junio.

#### **Fecha de incorporación**

16 de junio de 2015

Les rogamos no presentar su candidatura si no cumple la totalidad de los requisitos y además, que sean estos plenamente verificables.
---